

## 网上商城使用介绍

第一步：进入辽宁政府采购网平台

建议使用 IE 浏览器，并按照“使用帮助”中《IE 浏览器维护手册和视频》进行浏览器设置，否则可能会出现无法登陆和使用网页的情况。



第二步：点击登陆，选择“辽宁省”，确定，进入登陆界面，录入账号、密码



第三步 进入账户页面，点击“政府采购网上商城”图片，进入网上商城页面



第四步：根据采购需要，在网上商城中选择所需货物，点击“加入购物车”



第五步：勾选加入购物车的货物，点击“生成订单”，进入设置**采购信息页面**。

辽宁·政府采购网上商城

商品  搜索

购物车 1

我的购物车

继续选购 清空购物车 删除

商品信息	单价(元)	参考库存	采购数量	总价(元)	选购日期	操作
<input checked="" type="checkbox"/> 沈阳齐心发展有限公司 <span style="float: right;">合计: 11.23</span>						
<input checked="" type="checkbox"/>  晨光 APYLK487 A5会议记录本 100页/本 黑色 (单位: 本)	11.23	有货	- 1 +	11.23	2019-08-01	删除

全选 删除 已选商品 1 件 合计: **¥11.23** [生成订单](#)

辽宁·政府采购网上商城

商品  搜索

购物车

商品信息

商品信息	单价(元)	库存	数量(个)	总价(元)	操作
 晨光 APYLK487 A5会议记录本 100页/本 黑色 (单位: 本)	11.23	有货	- 1 +	11.23	删除

[所选预算](#) [选择预算](#)

支付方式

支付方式:  货到付款  账期支付 (原转账更名为账期支付!)

地址信息

辽宁省 鞍山市 (罗师 收)

立山区 远晓街道 辽宁科技大学机关楼522 13709807157

[新增收货地址](#)

发票信息

发票类型:  电子发票  增值税专用发票

发票内容:  明细

付款单位名称: 辽宁科技大学 税务登记号: 12210000463173178T

[新增开票信息](#)

1、首先点击“选择预算”，进入确认预算列表界面，选择“网上商城专项预算”，点击“确认”按钮

预算管理

预算列表

预算指标文号:  预算项目名称:  预算科目编号:  预算科目名称:  [重置](#) [清空](#)

项目名称	指标文号	科目编号	科目名称	项目分类	资金类型	是否导入	预算指标金额(元)	剩余指标金额(元)
网上商城专项预算	辽财指预[2019]1号	2050205	高等教育	基本支出	预算外	否	2000000.00	19995300

[确定](#) [取消](#)

[所选预算](#) [选择预算](#)

指标文号	预算项目名称	支出功能科目名称	项目分类	是否导入
辽财指预[2019]1号	网上商城专项预算	高等教育	基本支出	否

单位: 元	预算指标金额	剩余金额	订单使用金额
预算外	20,000,000.00	19,995,300.00	11.23

2、按要求选择支付方式：货到付款或账期支付。

其中，货到付款，点击“选择公务卡”进入公务卡管理界面，选择自己的公务卡，（注：每一笔订单仅能刷卡一次，请确保其可用额度超过订单金额。）

### 公务卡管理

公务卡列表

银行开户名:

[查询](#) [清空](#)

	银行开户名	银行账号	开户银行
<input checked="" type="radio"/>	尹帅	628*****254	中国银行鞍山高新区支行营业部

[确定](#) [取消](#)

[公务卡信息](#) 每一笔订单仅能刷卡一次，请确保其可用额度超过订单金额。

[选择公务卡](#)

银行开户名	银行账号	开户银行
尹帅	628*****254	中国银行鞍山高新区支行营业部

第一次使用公务卡时，需要到“银行卡管理”界面，添加银行卡



首先，点击页面右上角姓名边上的“采购管理中心”进入到下面界面



其次，在左侧页面导航栏中点击“银行卡管理”，进入银行卡列表界面



然后，点击“新增银行卡”按钮，添加个人银行卡信息后，点击保存，完成银行卡登记。

新增公务卡信息

银行开户名:  \*

银行账号:  \*

开户银行:  \*

是否默认卡号:  否  是

3、确认收货地址，点击“新增收货地址”，添加详细的收货地址，并点击“保存”

地址信息

辽宁省 鞍山市 (尹帅 收)

立山区 汪峪街道 辽宁科技大学校机关楼522 13709807157

新增收货地址

所在地区: 省份  城市  \*

详细地址:  \*如需填写至办公室，请填写楼号

邮政编码:

收货人姓名:  \*

手机号码:  \*

电话号码:

设置为默认:

4、选择发票信息，选择“电子发票”、“明细”，学校税务登记号已录入，按要求选择就行，有其他特殊要求标注到“其他信息”内容里。

发票信息

发票类型:  增值税专用发票

发票内容:

付款单位名称: 辽宁科技大学

税务登记号: 12210000463173178T

新增发票信息

其他信息

备注:  限200字

5、确认订单，点击“提交订单”，完成网上商城购买操作。

实付款: **¥11.23**

寄送至: 辽宁省 鞍山市 立山区 汪峪街道辽宁科技大学校机关楼522

收货人: 尹帅 13709807157

6、订单金额在 **1万元以下**的，申请单位或申请人在网上下单后，由招标采购管理中心在网上审核确认，订单生效；订单金额在 **1万元（含）以上，5万元以下**的，申请单位或申请人在网上下单后，填写《辽宁科技大学分散采购申请审批表（货物类）》，经相关部门审批后，报招标采购管理中心备案，由招标采购管理中心在网上审核确认，订单生效；订单金额在 **5万元（含）以上**的，由申请单位或申请人提出采购需求，由招标采购管理中心在网上下单并审核后，订单生效。

7、订单金额在 **1万元以下**的，由申请单位或申请人到财务处办理报销时需要提供**刷卡记录、发票和网上商城销售合同**；订单金额在 **1万元（含）以上，5万元以下**的，由申请单位或申请人到财务处办理报销时需要提供**网上商城销售合同、发票和汇款账号或刷卡记录**；订单金额在 **5万元以上**的，由招标采购管理中心到财务处办理付款手续。满足学校固定资产入账条件的（家具类 500 元，设备类 1000 元）报销时还需要提供国有资产管理处出具的**入库单**。

**刷卡记录**，可提供刷 pos 机的小票，也可以到中国银行网上平台打印刷卡记录。

**发票和销售合同**，通过进入“订单管理”界面，选择相应的查看电子发票和下载 PDF 合同打印。

尹帅 采购管理中心 | 商城首页 | 退出

## 采购人管理中心

搜索

购物车 1

商品对比管理

商品对比管理

---

收藏管理

商品收藏

---

交易管理

购物车管理

订单管理

---

信息管理

地址管理

发票信息管理

银行卡管理

订单管理

订单列表

供应商名称:

下单时间: 全部 ▼

订单编号:

订单状态: 全部 ▼

商品名称:

查询
清空

注：订单生效后，由电商商家进行配送。系统会自动根据物流配送信息进行验收。订单验收后，请回到采购系统进行发起支付。

订单
全部
草稿
待审核
已发货
已退回
已取消

商品信息	单价(元)	数量	金额(元)	订单状态	操作
订单编号: D132085164210000 供应商: 沈阳得力商贸有限公司 合同编号: LN2C20190706908001 <span style="float: right;">合计: <b>216.00</b> 下单时间: 2019-07-31</span>					
经典小钢炮A4/70g复印纸500张/包 8包/箱 (单位: 箱)	216.00	1	216.00	验收通过	<a href="#">查看</a> <a href="#">查看合同</a> <a href="#">下载PDF合同</a> <a href="#">物流跟踪</a> <a href="#">查看电子发票</a> <a href="#">评价</a> <a href="#">订单日志</a>